

## **Op korte termijn praktijkmanager gezocht voor Praktijk Affara Groningen**

### **Voor 8 uur per week, rooster wordt in overleg afgestemd**

Het betreft een dienstverband voor de duur van een jaar met uitzicht op verlenging voor onbepaalde tijd bij wederzijdse tevredenheid.

#### **Over de organisatie**

Praktijk Affara is een kleinschalige huisartsenpraktijk aan de Coehoornsingel 115 in het centrum van de stad Groningen, op loopafstand van het hoofdstation en de Martinitoren. In ons oude, historische pand werken we met een huisarts, een vaste waarnemer, een POH-S en POH-GGZ en drie doktersassistenten voor zo'n 2320 patiënten. Medewerkers van de praktijk werken nauw samen en krijgen de ruimte zich te ontwikkelen in hun vakgebied. Onze belangrijkste kernwaarden zijn betrouwbaarheid en kwaliteit. Daarnaast hechten wij veel waarde aan teamwork, het verbeteren van zorg, zorgvuldigheid en professioneel handelen. Wij zijn NPA-geaccrediteerd. We zijn een erkend leerbedrijf en leiden regelmatig doktersassistenten en co-assistenten op.

#### **Functieomschrijving**

Door de inzet van een praktijkmanager kan de huisarts zich concentreren op de directe patiëntenzorg. De praktijkmanager draagt zorg voor de praktijkorganisatie en geeft de samenwerking met lokale ketenpartners vorm. De belangrijkste taken zijn:

- Uitvoeren van personeelsbeleid, waaronder werving en selectie, jaargesprekken, verzuimbeheersing en opleiding;
- Bewaken van kwaliteit door het zorgdragen voor de protocollen en accreditering;
- Aansturen van verbeteringsacties of projecten;
- Zorgdragen voor de naleving van wet- en regelgeving;
- Signaleren van ontwikkelingen en knelpunten;
- Bewaken van de realisatie van het beleidsplan.

#### **Wij vragen**

- Afgeronde hbo-opleiding met aanvullende managementopleiding op hbo-niveau tot praktijkmanager moet zijn afgerond of worden gevolgd;
- Je kunt zelfstandig werken;
- Je beschikt over een goede sociale en communicatievaardigheden;
- Je bent flexibel en collegiaal.

#### **Wat wij bieden**

- Wij bieden een plezierige werkomgeving met afwisselende taken;
- Ruimte voor persoonlijke en beroepsmatige ontwikkeling;
- Salarisering en arbeidsvoorwaarden conform CAO huisartsenzorg.

#### **Arbeidsvoorwaarden**

Passend salaris conform CAO huisartsenzorg.

#### **Aanvang**

Zo snel mogelijk en in overleg.

**Reageren**

De vacature sluit zodra wij iemand hebben gevonden.

Heb je nog vragen? Kijk ook eens op onze website [www.praktijkaffara.nl](http://www.praktijkaffara.nl).

Of bel met Yvonne de Rapper, praktijkmanager Praktijk Affara, 06 28 19 26 05.

Brief en cv kun je sturen naar [praktijkaffara@ezorg.nl](mailto:praktijkaffara@ezorg.nl).